

บันทึกช่วยจำการประชุมทีมบริหารกองกิจการนักศึกษา

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 14.00 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมกองกิจการนักศึกษา

ผู้มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองศาสตราจารย์วรุฒ วรธรรม
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
ดร.พนิดา สุขศรีเมือง
3. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
นายสุกรี เมฆพันธ์
4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
นายอนุกุล กุลศิริวิชัย
5. แทนหัวหน้างานหอพัก
นายอนุกิจ ชาติคำ
6. หัวหน้างานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
นางสาวจุรี เจริญผล
7. หัวหน้างานสารสนเทศและนวัตกรรม
นายคมกริช ชนะศรี
8. หัวหน้างานธุรการ
นางอาภรณ์ อุ่นธวัชนัคดา
9. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานแนะแนวและจัดหางาน
น.ส.จิรนนท์ ยอดมณี
10. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา
นางเกตุวดี สิทธิชัย
11. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวินัยนักศึกษา
นายมนนา พรหมมี

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวไทรลดดา พงษ์ชาติ

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมผู้อำนวยการกองฯ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการประชุม
รายละเอียดสรุปดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 สำนักงานอธิการบดีขอความร่วมมือจัดกิจกรรม Happy Work place

- 1.) กิจกรรมถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ณ โรงพยาบาลศิริราช กรุงเทพฯ กำหนดจัดประมาณเดือนมีนาคม- กลางเดือนเมษายน 2558 (3 วัน 2 คืน) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสมทบเงินคนละ 500 บาท รูปแบบและกิจกรรมเหมือนปีที่ผ่านมา
- 2.) โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสสมโภช วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ณ ศูนย์ประชุม นานาชาติฯ กองฯ รับผิดชอบดูแลผู้ด้อยโอกาส (ขอผู้ดูแลจำนวน 5 คน) ผู้อำนวยการกองฯ มอบให้หน่วยจิตอาสา 2 คน อีก 3 คน ค่อยมาพิจารณาอีกครั้ง
- 3.) ถอดบทเรียนองค์กรสร้างสุข วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558
ในส่วนกองฯ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 3 คน ได้แก่ คุณอนุกิจ ชาติคำ คุณสุภาภรณ์ เพ็งทอง และอีก 1 คน ให้เลือกจากคณะกรรมการ Happy Work place กองฯ
- 4.) กิจกรรม Walk Rally วันที่ 14 – 15 กุมภาพันธ์ 2558 ณ อำเภอชนอม จังหวัด นครศรีธรรมราช กองฯ รับผิดชอบในส่วนผู้นำทีมกิจกรรม Walk Rally ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม กำหนดให้สมัครเป็นทีม ๆ 7 คน จ่ายเงินมัดจำค่าสมัคร ทีมละ 700 บาท และจะจ่ายคืนให้ในวันเดินทางไป
ผู้อำนวยการกองฯ ขอเสนอแนะให้มีเจ้าหน้าที่กองฯ อื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นผู้นำทีมกิจกรรมร่วมกับกองกิจฯ ด้วย

1.2 ผู้แทนคณะกรรมการกิจกรรม 5 ส. สนอ. ประจำปี 2558

กำหนดให้คุณวงศกร ศรีผ่อง และคุณรณชัย ไชยกุล เป็นผู้แทนคณะกรรมการกิจกรรม 5 ส. สนอ. กองฯ แทนคุณฐาปนา เทพไพฑูรย์ และคุณรุ่งทิพย์ ปราโมทย์พันธุ์ ที่ลาออก

1.3 กำหนดประชุมต่างๆ ของกองฯ

- ประชุมทีมบริหารกองฯ กำหนดประชุมวันอังคาร (สัปดาห์เว้นสัปดาห์) เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากในการประชุมแต่ละครั้งไม่ว่าง ให้เลื่อนไปประชุมเวลา 15.30 น. ในวันเดียวกัน
- ประชุมอื่น ๆ ของแต่ละงาน หรือ ประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของกองฯ ตามที่กองฯ ได้แต่งตั้งไป ให้นัดประชุมเวลา 15.30 น. เป็นต้นไป และขอให้ประธานคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ขยับเคลื่อนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายไปได้เลย พร้อมทั้งขอให้หัวหน้างาน ส่งเสริมและให้การสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ในงานเข้าร่วมด้วย

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

2.1 กำหนดการกิจกรรมและรูปแบบ

2.1.1 กำหนดการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ประจำปี 2558 ดังนี้

- ระหว่างวันที่ 3 – 5 และ 8 สิงหาคม 2558 ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

- วันที่ 6 - 7 สิงหาคม 2558 ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะต่างๆ ดัง (ร่าง) ตามเอกสาร
ประกอบการประชุม

- กิจกรรมและรูปแบบ

ความเห็นจากที่ประชุมทีมบริหารกองกิจการนักศึกษา เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558

มีข้อสรุป ดังนี้

1.) รูปแบบกิจกรรม ให้นำหารือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกิจการ
นักศึกษาหารือในประเด็นดังนี้

- การจัดกิจกรรมระหว่างส่วนกลางและคณะไม่ควรจัดซ้ำซ้อนและมีการบูรณาการในการจัดกิจกรรมเข้าด้วยกัน เช่น กิจกรรมสัปดาห์ และอื่น ๆ พร้อมทั้งเชิญชวนคณะเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ควรมีเนื้อหาที่ทำให้สอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาและควรเพิ่มระยะเวลาการทำมากขึ้น
- ควรเพิ่มหัวข้อณรงค์เกี่ยวกับวินัยนักศึกษา ในเรื่องการทุจริตในการสอบ การลักทรัพย์ ยาเสพติด การแต่งกาย ฯลฯ โดยจัดทำในรูปแบบที่น่าสนใจ เช่น VTR / คลิป สั้น ๆ ใช้เวลาประมาณ 10 นาที
- ควรมีการมอบหมายงานการจัดเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการล่วงหน้า เนื่องจากในบางฝ่าย เช่น ฝ่ายจัดทำหนังสือปฐมนิเทศ จะใช้เวลาในการดำเนินการจัดทำและรวบรวมข้อมูลจากทุกวิทยาเขต

2.2 การประชุมเครือข่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางในการดำเนินงาน กิจการนิสิตนักศึกษา เพื่อการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 กำหนดจัดระหว่างวันที่ 24 – 28 กุมภาพันธ์ 2558 ณ ห้องกรุงเทพแกรนด์บอลรูม โรงแรมบีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีผู้เข้าร่วมโครงการประมาณ 250 – 300 คน ขอความร่วมมือทุกงานช่วยงานโครงการ ซึ่งมีสรุปดังนี้

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. ฝ่ายพิธีการ | งานกิจกรรม |
| 2. ฝ่ายต้อนรับผู้เข้าร่วม | งานหอพัก |
| ต้อนรับวิทยากร | คุณเขวาลักษณ์ คุณวารกุล และคุณชยานุช เดิมคลัง |
| 3. ฝ่ายยานพาหนะ | งานวินัย |
| 4. ฝ่ายลงทะเบียน | งานแนะแนวฯ |
| 5. ฝ่ายการเงิน | งานธุรการ |
| 6. ฝ่ายอาหาร | งานบริการฯ |

พร้อมขอเชิญชวนทุกงานเข้าร่วมกิจกรรมด้วย ซึ่งรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง การแต่งกายขอความร่วมมือให้ทุกคนใส่ชุดกองฯ

วาระที่ 3 กำหนดปฏิทินการประชุมทีมบริหารกองฯ ประจำปี 2558 ดังนี้

- วันจันทร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 10.00 น. เพื่อพิจารณาวาระที่ค้างอยู่
- วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 17 มีนาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 31 มีนาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 7 เมษายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 21 เมษายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 26 พฤษภาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 2 มิถุนายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 16 มิถุนายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 30 มิถุนายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 7 กรกฎาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 21 กรกฎาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 4 สิงหาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 18 สิงหาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 1 กันยายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 15 กันยายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 29 กันยายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 6 ตุลาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 20 ตุลาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 3 พฤศจิกายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 1 ธันวาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
- วันอังคารที่ 29 ธันวาคม 2558 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ กรณีเวลาที่กำหนดไว้ 09.30 น. ไม่ว่าง ให้เลื่อนการประชุมไปประชุมเวลา 15.30 น.

ของวันนั้น ๆ

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

อาภรณ์ อุ่ณธวัชนัสดา
(นางอาภรณ์ อุ่ณธวัชนัสดา)
ผู้จัดบันทึกช่วยจำการประชุม