|  |
| --- |
| สำหรับนักศึกษา |
| เลขที่ |
| วันครบกำหนด |

**สัญญาการยืมเงิน**

ยื่นต่อ .............................................................................................................................

ข้าพเจ้า...................................................................ตำแหน่ง...........................................

สังกัดชมรม...................................รหัส.........................คณะ....................................ห้องพัก..................โทร...................

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | จำนวนเงิน (บาท) | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการ.....................................................................................................................  (ตัวอักษร)...........................................................................................................รวมเงิน (บาท) |  |  |
|  |  |

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ..................................................................................................................ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การยืมเงินทดรองจ่ายหมุนเวียนกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ทุกประการและจำนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายใน......วัน นับตั้งแต่วันที่รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การยืมเงินทดรองจ่ายหมุนเวียนกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ในทันที

ลงชื่อ..............................................ผู้ยืม วันที่...............................................

|  |
| --- |
| ความเห็นของคณะกรรมการบริหาร สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่ายใบยืมเงินฉบับนี้ได้ จำนวนเงิน.....................................................บาท  (.....................................................................................................................)  (ลงชื่อ).............................................นายกองค์การ, ประธานสภา |
| เสนอ .........................................................................................  ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมเงินฉบับนี้ได้ จำนวนเงิน...........................................บาท  (...........................................................................................................................)  (ลงชื่อ)...........................................................เจ้าหน้าที่การเงิน |
| **คำอนุมัติ**  อนุมัติให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน.......................บาท (...........................................................)  (ลงชื่อ)................................................................................ |
| **ใบรับเงิน**  ได้รับเงินยืม จำนวน...........................................บาท (.......................................................................) (ลงชื่อ)........................................ผู้รับเงิน วันที่................................................... |

รายงานการส่งใช้เงินยืม

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ครั้งที่ | วัน เดือน ปี | รายการส่งใช้ | | | คงค้าง | | ลายมือชื่อผู้คืน/ผู้รับ | ใบรับเลขที่ |
| เงินสดหรือใบสำคัญ | จำนวนเงิน | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |