

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้พร้อมกันตรวจนับรับพัสดุ/งานจ้าง ณ.....
.....ตาม ใบส่งของ ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน
 ใบส่งมอบงาน เล่มที่ เลขที่ ลงวันที่.....
ของ บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด ร้าน.....ที่แนบ
และขอรับรองว่าพัสดุ/งานจ้าง มีปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วน เห็นสมควรเบิกจ่ายเงินจำนวน
.....บาท (.....)
ให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)