

คำขอใช้บริการรถบัสรับ-ส่ง นักเรียน
สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่

เรื่อง ขอใช้บริการรถบัสรับ-ส่ง นักเรียน

เรียน หัวหน้างานยานยนต์

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว)สังกัดคณะ/
หน่วยงาน..... โทรศัพท์ รหัสเงินเดือน (7 ตัว)
เลขที่.....

มีความประสงค์จะขอใช้บริการรถบัสรับ-ส่ง นักเรียนของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

❖ บุตร จำนวนคน

1. (ด.ช. ,ด.ญ.)

โรงเรียนชั้น.....

2. (ด.ช. ,ด.ญ.)

โรงเรียนชั้น.....

❖ หลาน จำนวนคน

1. (ด.ช. ,ด.ญ.)

โรงเรียนชั้น.....

2. (ด.ช. ,ด.ญ.)

โรงเรียนชั้น.....

❖ อัตราค่าบริการ

1. สายในเมืองหาดใหญ่ คิดค่าบริการเหอมละ 2,000.- บาท

2. สาย มอ.ว. คิดค่าบริการเหอมละ 1,100.- บาท

โดยข้าพเจ้ายินยอมให้ งานยานยนต์ กองอาคารสถานที่ ดำเนินการเพื่อให้กองคลังหักเงินเดือนของข้าพเจ้า
ตามอัตราค่าบริการดังกล่าวข้างต้นได้ จนกว่าจะแจ้งยกเลิกการใช้บริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย

(ลงชื่อ)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

อนุมัติ, ดำเนินการ

.....

(นายนิรัตน์ ผลเจริญ)

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้างานยานยนต์

...../...../.....